

ДИСЦИПЛИНАРНЫЙ УСТАВ

Вооруженных Сил, других войск и воинских формирований Республики Казахстан

Сноска. Дисциплинарный устав в редакции Указа Президента РК от 02.02.2016 № 187 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

Настоящий Устав определяет понятие и сущность воинской дисциплины, обязанности военнослужащих по ее соблюдению, виды поощрений, дисциплинарных проступков и дисциплинарных взысканий, права командиров (начальников) по их применению, порядок проведения служебного расследования, порядок привлечения военнослужащих к ответственности за нарушения воинской дисциплины.

Действие Устава распространяется на военнослужащих Вооруженных Сил, других войск и воинских формирований Республики Казахстан (далее - Вооруженные Силы), а также на военнообязанных, призванных на воинские сборы в период их прохождения.

Военнослужащие, независимо от своих воинских званий, служебного положения и заслуг, должны строго руководствоваться требованиями настоящего Устава.

1. Общие положения

1. Воинская дисциплина есть строгое и точное соблюдение военнослужащими правил, установленных законами, общевойсковыми уставами, другими нормативными правовыми актами и приказами (распоряжениями) командиров (начальников).

2. Воинская дисциплина является одним из главных условий обеспечения боевой готовности войск.

Воинская дисциплина основывается на осознании каждым военнослужащим своего воинского долга и личной ответственности за защиту своей Родины - Республики Казахстан, беззаветной преданности своему народу.

3. Командиры (начальники) обязаны повседневно поддерживать в воинских частях, на кораблях и в подразделениях воинскую дисциплину, строго руководствуясь требованиями законодательства, общевойсковых уставов, приказов (распоряжений) командиров (начальников) вышестоящих органов военного управления.

Под начальником, если иное не установлено настоящим Уставом, понимается должностное лицо органов национальной безопасности Республики Казахстан, указанное в Перечне должностных лиц, имеющих право издавать приказы о заключении контракта, назначении на воинские должности, перемещении, освобождении, увольнении военнослужащих и военнообязанных, а также присвоении им воинского звания, определяемом Председателем Комитета национальной безопасности Республики Казахстан.

4. Воинская дисциплина обязывает каждого военнослужащего:

- 1) строго соблюдать Конституцию и законы Республики Казахстан;
- 2) точно выполнять требования военной присяги, общевойсковых уставов, приказов командиров (начальников);
- 3) стойко переносить трудности воинской службы;
- 4) быть бдительным, строго хранить государственные секреты;
- 5) оказывать уважение командирам (начальникам) и друг другу, соблюдать правила воинского приветствия и воинской вежливости;
- 6) быть честным, добросовестно изучать военное дело и беречь вверенное вооружение, военную технику и военное имущество;

7) вести себя с достоинством, не допускать самому и удерживать других от недостойных поступков, содействовать защите чести и достоинства граждан.

5. Военская дисциплина достигается:

1) организацией патриотического, воинского, нравственного и духовного воспитания военнослужащих, формированием у них высоких морально-психологических и боевых качеств, сознательного повиновения командирам (начальникам);

2) личной ответственностью каждого военнослужащего за выполнение своих обязанностей, требований законодательства и общевоинских уставов;

3) поддержанием в воинской части (подразделении) уставного порядка, строгим соблюдением распорядка дня и регламента служебного времени;

4) четкой организацией боевой подготовки и полным охватом ею личного состава;

5) личным примером и повседневной требовательностью командиров (начальников) к подчиненным в надлежащем выполнении ими обязанностей воинской службы, постоянным контролем за их исполнительностью, уважением прав и личного достоинства военнослужащих, постоянной заботой о них, умелым сочетанием и правильным применением мер поощрения, убеждения, принуждения и общественного воздействия коллектива;

6) созданием в воинской части (подразделении) условий, обеспечивающих безопасность прохождения воинской службы, необходимых материально-бытовых условий.

6. Дисциплинарная ответственность – вид ответственности, которую несут военнослужащие за совершение дисциплинарных проступков при исполнении ими обязанностей воинской службы.

7. Дисциплинарный проступок военнослужащего (далее - проступок) - это деяние военнослужащего (действие либо бездействие), выражающееся в нарушении воинской дисциплины. Проступки подразделяются на незначительные, значительные и серьезные.

Виды значительных и серьезных проступков указаны в приложении 1 к настоящему Уставу. Проступки, не указанные в данном приложении, относятся к категории незначительных.

8. Дисциплинарное взыскание (далее - взыскание) есть мера дисциплинарной ответственности, применяемая к военнослужащим властью командира (начальника), имеющего такое право в соответствии с настоящим Уставом, за совершенные ими проступки.

9. Поощрение - положительная оценка служебной деятельности военнослужащего, являющаяся важным средством его воспитания и укрепления воинской дисциплины.

10. Служебная карточка - документ строгой отчетности установленной формы, предусматривающий сведения о поощрениях и взысканиях военнослужащего (приложение 2).

Служебная карточка регистрируется в штабе воинской части и при перемещении военнослужащего направляется вместе с личным делом к новому месту службы.

11. Служебное расследование – всестороннее, полное и объективное исследование обстоятельств происшествия, совершения проступка или фактов, указанных в обращении.

12. Основным методом воспитания у военнослужащих дисциплинированности является метод убеждения.

13. За состояние воинской дисциплины в воинской части (подразделении) отвечают командир (начальник), его заместители и другие должностные лица, наделенные обязанностями и дисциплинарными правами в соответствии с общевоинскими уставами. Они обязаны требовать от подчиненных ее соблюдения, поощрять достойных, строго, но справедливо взыскивать с нарушителей.

Командир (начальник), не обеспечивший необходимых условий соблюдения уставного порядка и требований законодательства, общевоинских уставов, приказов командиров (начальников), не принявший мер по предупреждению правонарушений, допустивший их сокрытие, несет за это ответственность, установленную настоящим Уставом и законодательством.

14. В целях поддержания воинской дисциплины в воинской части (подразделении) командир (начальник) обязан:

1) изучать личные качества подчиненных, укреплять дружбу между ними, поддерживать определенные общевоинскими уставами правила взаимоотношений между военнослужащими, сплачивать воинский коллектив;

2) знать морально-психологические качества личного состава, добиваться единого понимания подчиненными командирами (начальниками) требований, задач и способов укрепления воинской дисциплины, руководить их деятельностью по обеспечению высокого морально-психологического состояния личного состава, обучать подчиненных правильному применению дисциплинарной практики;

3) организовывать правовую пропаганду и проводить работу по предупреждению правонарушений;

4) принимать меры к незамедлительному устранению выявленных нарушений правил несения воинской службы;

5) принимать все меры, обеспечивающие соблюдение воинской дисциплины подчиненными военнослужащими;

6) воспитывать подчиненных в духе неуклонного выполнения требований законодательства, военной присяги, общевоинских уставов, приказов командиров (начальников), развивать и поддерживать у них чувство собственного достоинства, стремление к образцовому выполнению воинского долга;

7) создавать в воинской части (подразделении) нетерпимое отношение к нарушениям воинской дисциплины, особенно уставных правил взаимоотношений между военнослужащими и фактам социальной несправедливости;

8) уважать подчиненных, их личность и достоинство, не допускать грубости к подчиненным и их унижения, постоянно служить им образцом строгого соблюдения законодательства, общевоинских уставов и приказов;

9) заботиться о социальной и правовой защищенности подчиненных, знать их нужды и запросы, добиваться их удовлетворения;

10) своевременно и объективно докладывать о состоянии воинской дисциплины и морально-психологическом состоянии личного состава вышестоящему командиру (начальнику);

11) незамедлительно информировать органы военной полиции и правоохранительные органы о совершенных в воинской части (подразделении) уголовных правонарушениях и происшествиях.

15. Основными критериями оценки деятельности командира (начальника) по укреплению и поддержанию воинской дисциплины являются:

1) состояние воинской дисциплины в части (подразделении), количество и характер проступков, происшествий и уголовных правонарушений, морально-психологическое состояние личного состава;

2) личная примерность, дисциплинированность и персональная ответственность командиров, их заместителей, офицеров и сержантов (старшин), соблюдение ими норм законодательства, требований общевоинских уставов;

3) организация и проведение активной правовой пропаганды, участие в проведении воспитательной работы руководящего состава части, командиров подразделений, изучение, проведение и внедрение передового опыта работы;

4) постоянное участие командования части, подразделений в проведении идеологической работы;

5) состояние работы по профилактике правонарушений и обеспечению безопасности воинской службы, полнота и качество ведения командирами (начальниками) дисциплинарной практики в части (подразделении);

6) состояние боевой готовности, служебно-боевой и повседневной деятельности, организованность процесса боевой подготовки, качество выполнения планов боевой и государственно-правовой подготовки.

Основными мерами по повышению объективности оценки и эффективности деятельности командиров (начальников) по укреплению и поддержанию воинской дисциплины являются:

1) повышение спроса и требовательности к командирам (начальникам) за полноту и качество исполнения функциональных обязанностей по укреплению и поддержанию воинской дисциплины в части (подразделении), привлечение их к ответственности за низкую эффективность работы по профилактике правонарушений;

2) объективная оценка законности принятия мер поощрения и дисциплинарного воздействия в отношении подчиненного личного состава, применяемых командирами (начальниками), полноты и качества ведения ими дисциплинарной практики в части (подразделении);

3) постоянное применение поощрений в отношении командиров (начальников), добившихся положительных результатов по итогам отчетного периода;

4) представление к награждению особо отличившихся командиров (начальников) и иных должностных лиц, внесших значительный личный вклад в обеспечение законности и правопорядка в части (подразделении);

5) пропаганда и распространение передового опыта работы командиров (начальников) по профилактике правонарушений, освещение в средствах массовой информации.

16. За правонарушения, совершенные военнослужащими, находящимися в отпусках, и не связанные с обязанностями воинской службы, командир (начальник) дисциплинарной ответственности не несет.

17. Каждый военнослужащий обязан содействовать командиру (начальнику) в установлении порядка и поддержании воинской дисциплины в воинской части (подразделении).

18. Право командира (начальника) отдавать приказ и обязанность подчиненного беспрекословно повиноваться командиру (начальнику) являются основными принципами единоначалия.

В случаях открытого неповиновения или сопротивления военнослужащего, а также для устранения опасности, непосредственно угрожающей жизни, здоровью, правам и законным интересам данного военнослужащего или иных лиц, интересам общества или государства, командир (начальник) обязан для восстановления порядка и дисциплины принять все предусмотренные законами Республики Казахстан меры принуждения и привлечения к ответственности. При этом оружие может быть применено только в боевой обстановке, а в условиях мирного времени - в исключительных случаях в соответствии с законодательством.

19. Дисциплинарные права командиров (начальников) определяются в соответствии с занимаемой должностью или воинским званием, предусмотренным по занимаемой должности.

Досрочное присвоение воинских званий военнослужащим, присвоение очередного воинского звания на одну ступень выше воинского звания, предусмотренного по занимаемой штатной должности, снижение и восстановление в должности или в воинском звании на одну ступень, а также увольнение с воинской службы по отрицательным мотивам военнослужащих производятся в соответствии с Правилами прохождения воинской службы в Вооруженных Силах, других войсках и воинских формированиях Республики Казахстан, утвержденными Указом Президента Республики Казахстан от 25 мая 2006 года № 124 (далее - Правила прохождения воинской службы).

20. Командиры (начальники), должности которых в настоящем Уставе не упомянуты, в отношении подчиненных им военнослужащих пользуются дисциплинарными правами в соответствии с воинским званием, предусмотренным по занимаемой должности:

- 1) младший сержант, сержант, старшина второй статьи и старшина первой статьи - властью командира отделения;
- 2) старший сержант и главный старшина - властью сержанта взвода;
- 3) сержант третьего класса и старшина третьего класса - властью сержанта роты;
- 4) сержант второго класса и старшина второго класса - властью сержанта батальона;
- 5) сержант первого класса и старшина первого класса - властью сержанта бригады;
- 6) штаб-сержант и штаб-старшина - властью сержанта регионального командования;
- 7) мастер-сержант и мастер-старшина - властью сержанта вида Вооруженных Сил;
- 8) лейтенант и старший лейтенант - властью командира взвода;
- 9) капитан и капитан-лейтенант - властью командира роты (корабля 4 ранга);
- 10) майор, подполковник, капитан 3 ранга и капитан 2 ранга - властью командира батальона (корабля 3 и 2 ранга);
- 11) полковник и капитан 1 ранга - властью командира бригады (корабля 1 ранга);
- 12) генерал-майор и контр-адмирал - властью командующего войсками регионального командования;
- 13) генерал-лейтенант, вице-адмирал, генерал-полковник, адмирал - властью главнокомандующего видом Вооруженных Сил Республики Казахстан.

Командиры (начальники), занимающие должности, по которым в штатах предусмотрены два воинских звания, пользуются дисциплинарными правами в соответствии со старшим воинским званием.

При временном исполнении обязанностей по службе командиры (начальники) пользуются дисциплинарными правами, по должности, к исполнению обязанностей которой он допущен.

Поощрения, предусмотренные подпунктами 5) - 10) пункта 33 и подпунктами 3) - 9) пункта 41 Дисциплинарного устава, применяются только должностными лицами, имеющими право издания письменных приказов.

21. Заместители командиров подразделений, воинских частей, старшие помощники командиров кораблей в отношении подчиненных им лиц пользуются дисциплинарной властью на одну ступень ниже прав, предоставленных их непосредственным начальникам.

На кораблях, где имеются старший помощник и помощник командира корабля, последний пользуется дисциплинарной властью на одну ступень ниже прав, предоставленных старшему помощнику.

22. Офицеры от заместителя командира бригады и ниже, при нахождении с подразделениями или командами в командировке в качестве их начальников, а также при выполнении определенной в приказе командира части самостоятельной задачи вне места дислокации своей части пользуются дисциплинарной властью на одну ступень выше занимаемой должности.

23. К офицерам, проходящим воинскую службу по призыву, применяются виды поощрений и взысканий, предусмотренные для офицеров, проходящих воинскую службу по контракту.

24. Офицеры - командиры подразделений курсантов (слушателей) - в военных учебных заведениях пользуются дисциплинарной властью в отношении подчиненных им лиц на одну ступень выше прав по занимаемой должности.

25. Начальники департаментов, управлений аппаратов, главных управлений Вооруженных Сил в отношении подчиненных им военнослужащих пользуются дисциплинарными правами командующего войсками регионального командования.

26. Заместители начальника Генерального штаба Вооруженных Сил Республики Казахстан, Директора Пограничной службы Комитета национальной безопасности Республики Казахстан, Главнокомандующего Национальной гвардией, Главного военного прокурора в отношении подчиненных им военнослужащих пользуются дисциплинарными правами командующего родом войск.

27. Заместители Министра обороны Республики Казахстан, первый заместитель начальника Генерального штаба Вооруженных Сил Республики Казахстан, заместители Председателя Комитета национальной безопасности Республики Казахстан, Министра внутренних дел Республики Казахстан, заместитель Начальника Службы государственной охраны - начальник Службы обороны объектов (Республиканская гвардия) Службы государственной охраны Республики Казахстан, Главнокомандующий Национальной гвардией, Главный военный прокурор в отношении подчиненных им военнослужащих пользуются правами Главнокомандующего видом Вооруженных Сил.

28. Министр обороны Республики Казахстан, Председатель Комитета национальной безопасности Республики Казахстан, Начальник Службы государственной охраны Республики Казахстан, Министр внутренних дел Республики Казахстан и Генеральный прокурор Республики Казахстан в отношении подчиненных им военнослужащих пользуются дисциплинарными правами в полном объеме настоящего устава.

Начальник Генерального штаба Вооруженных Сил Республики Казахстан пользуются дисциплинарными правами в полном объеме с учетом Правил прохождения воинской службы.

29. Должностные лица Вооруженных Сил из числа гражданского персонала в отношении подчиненных военнослужащих пользуются дисциплинарными правами в соответствии с занимаемой должностью.

2. Поощрения

30. Поощрения применяются в отношении военнослужащих, добросовестно и старательно исполняющих обязанности воинской службы и отличившихся при выполнении воинского долга.

Каждый командир (начальник) в пределах прав, предоставленных ему настоящим Уставом, обязан поощрять подчиненных за успехи, усердие, отличие по службе и разумную инициативу.

В том случае, когда командир (начальник) считает, что предоставленных ему прав недостаточно, он может ходатайствовать о поощрении отличившихся военнослужащих властью старшего командира (начальника).

31. Особо отличившиеся офицеры за воинские подвиги и заслуги перед государством на основании Указа Президента Республики Казахстан или постановления Правительства Республики Казахстан могут быть награждены оружием.

32. За мужество, отвагу и героизм, проявленные при выполнении воинского долга, образцовое управление подчиненными подразделениями, частями, войсками и другие выдающиеся заслуги перед государством, высокие показатели в боевой подготовке, отличное освоение новых образцов вооружения и военной техники должностные лица от командира отдельного батальона (корабля 2 ранга) и выше имеют право ходатайствовать о представлении подчиненных им военнослужащих к награждению государственными наградами Республики Казахстан.

Поощрения, применяемые к военнослужащим срочной воинской службы

33. К военнослужащим срочной воинской службы, курсантам военных учебных заведений, заключившим контракт о прохождении воинской службы, применяются следующие поощрения:

1) снятие ранее наложенного взыскания;

2) объявление благодарности;

3) разрешение внеочередного увольнения из расположения воинской части или с корабля на берег;

- 4) сообщение на родину или по месту прежней работы (учебы) об образцовом выполнении воинского долга и о полученных поощрениях;
- 5) награждение грамотой, ценным подарком;
- 6) награждение личной фотографией военнослужащего, снятого у развернутого Боевого Знамени воинской части (Военно-морского флага);
- 7) присвоение рядовым (матросам) воинского звания "ефрейтор" ("старший матрос");
- 8) награждение нагрудным знаком отличия Вооруженных Сил;
- 9) занесение в Книгу почета воинской части (корабля) (приложение 3);
- 10) предоставление краткосрочного отпуска - до 10 суток, не считая времени на проезд к месту проведения отпуска и обратно.

34. К курсантам (учащимся) военных учебных заведений не применяется поощрение в виде предоставления краткосрочного отпуска.

35. В военных учебных заведениях, кроме поощрений, перечисленных в пункте 33 настоящего Устава, применяется также занесение на Доску почета фамилий курсантов (учащихся), окончивших военное учебное заведение с наилучшими показателями в учебе (отличием).

Права командиров (начальников) по применению поощрений к подчиненным им военнослужащим срочной воинской службы

36. Командир отделения, сержант взвода (старшина команды), заместитель командира взвода (старшина команды) имеют право:

- 1) снимать ранее наложенные ими взыскания;
- 2) объявлять благодарность.

37. Старший техник (техник) роты, старшина роты (боцман), сержант роты, батальона (старшина дивизиона) имеют право:

- 1) снимать ранее наложенные ими взыскания;
- 2) объявлять благодарность;

3) разрешать внеочередное увольнение из расположения воинской части или с корабля на берег - одно увольнение.

38. Сержант полка, бригады, регионального командования, рода войск, вида Вооруженных Сил, главный сержант Вооруженных Сил Республики Казахстан имеют право:

- 1) снимать ранее наложенные ими взыскания;
- 2) объявлять благодарность;

3) разрешать внеочередное увольнение из расположения воинской части или с корабля на берег - до двух увольнений.

39. Командир взвода (командир группы), командир роты (корабля 4 ранга), командир батальона (корабля 3 ранга) имеют право:

- 1) снимать ранее наложенные ими взыскания;
- 2) объявлять благодарность;

3) разрешать внеочередное увольнение из расположения воинской части или с корабля на берег:

- командир взвода (командир группы) - одно увольнение;
- командир роты (корабля 4 ранга) - до двух увольнений;
- командир батальона (корабля 3 ранга) - до трех увольнений.

40. Командир отдельного батальона (корабля 2 ранга), командир полка, бригады (корабля 1 ранга), командующий войсками регионального командования, родом войск, главнокомандующий видом Вооруженных Сил в отношении подчиненных им военнослужащих срочной воинской службы имеют право применять поощрения в полном объеме настоящего Устава.

Поощрения, применяемые к военнослужащим по контракту

41. К военнослужащим по контракту применяются следующие поощрения:

- 1) снятие ранее наложенного взыскания;
- 2) объявление благодарности;
- 3) награждение грамотой;
- 4) награждение ценным подарком;
- 5) денежной премией;
- 6) награждение нагрудным знаком отличия Вооруженных Сил;
- 7) занесение в Книгу почета воинской части (корабля);
- 8) досрочное присвоение очередного воинского звания;

9) присвоение очередного воинского звания на одну ступень выше воинского звания, предусмотренного по занимаемой штатной должности.

42. В военных учебных заведениях, кроме поощрений, перечисленных в пункте 41 настоящего Устава, применяется занесение на Доску почета фамилий слушателей, окончивших военное учебное заведение с наилучшими показателями в учебе (отличием), а также в качестве поощрения определение первого, второго и третьего слушателей, окончивших военное учебное заведение с наилучшими показателями в учебе.

Права командиров (начальников) по применению поощрений к подчиненным им военнослужащим по контракту

43. Командиры (начальники) на должностях сержантов (старшин) от командира отделения до главного сержанта Вооруженных Сил Республики Казахстан к подчиненным военнослужащим по контракту на должностях солдат (матросов), сержантов (старшин) имеют право:

- 1) снимать ранее наложенные ими взыскания;
- 2) объявлять благодарность.

44. Командир взвода (командир группы), командир роты (корабля 4 ранга) и командир батальона (корабля 3 ранга) имеют право:

- 1) снимать ранее наложенные ими взыскания;
- 2) объявлять благодарность.

45. Командир отдельного батальона (корабля 2 ранга), командир полка, бригады (корабля 1 ранга), командующий войсками регионального командования, родом войск, главнокомандующий видом Вооруженных Сил Республики Казахстан имеют право применять все виды поощрений, указанные в пункте 41 настоящего Устава, кроме указанных в подпунктах 8) и 9) в отношении офицеров.

Порядок применения поощрений

46. Командиры (начальники) могут применять поощрения как в отношении отдельного военнослужащего, так и в отношении всего личного состава подразделения, воинской части (корабля).

При определении вида поощрения принимаются во внимание характер заслуг или отличия военнослужащего, а также его прежнее отношение к воинской службе.

47. Военнослужащий, имеющий взыскание, поощряется снятием ранее наложенного взыскания. Право снятия взыскания принадлежит тому командиру (начальнику), которым взыскание было наложено, а также вышестоящему прямому начальнику.

Одновременно в виде поощрения может быть снято только одно взыскание, при этом с данным видом поощрения другие виды поощрений не применяются.

В исключительных случаях за успехи, достигнутые в боевой подготовке, либо за отвагу и самоотверженность, проявленные при исполнении воинского и служебного долга, первым руководителем государственного органа могут быть сняты все имеющиеся взыскания одновременно.

Командир (начальник) до истечения шести месяцев пользуется правом снять взыскание, если оно сыграло свою воспитательную роль, военнослужащий не совершил нового проступка и исправил свое поведение добросовестным выполнением воинского долга.

48. Поощрение - объявление благодарности - применяется в отношении отдельного военнослужащего, а также в отношении всего личного состава подразделения, воинской части.

49. Поощрение - внеочередное увольнение из расположения воинской части или с корабля на берег - применяется в отношении военнослужащих срочной воинской службы, а также курсантов (учащихся) военных учебных заведений и производится в дни, установленные командиром воинской части (начальником), с учетом интересов военнослужащих.

50. Поощрения - награждение грамотой, ценным подарком - применяются в отношении всех военнослужащих. Военнослужащие (за исключением военнослужащих срочной службы), кроме того, могут награждаться и денежной премией. Награждение денежной премией, ценным подарком может применяться с одновременным объявлением благодарности, награждением грамотой. Грамотой награждаются как отдельные военнослужащие, так и весь личный состав воинской части (подразделения).

51. Поощрение - сообщение на родину или по месту прежней работы (учебы) военнослужащего об образцовом выполнении им воинского долга и о полученных поощрениях - применяется в отношении военнослужащих срочной воинской службы, при этом на родину или по месту прежней работы (учебы) военнослужащего высылается похвальный лист о добросовестном выполнении им воинского долга и о полученных поощрениях.

52. Поощрения - присвоение воинского звания "ефрейтор" ("старший матрос"), присвоение воинского звания досрочно, присвоение очередного воинского звания на одну ступень выше воинского звания, предусмотренного по занимаемой штатной должности - применяются в отношении военнослужащих, проявивших высокие морально-психологические и боевые качества при защите государства, несении боевого дежурства, боевой службы или исполнении иных обязанностей воинской службы, добившихся отличных показателей в боевой подготовке и укреплении воинской дисциплины.

53. Поощрение - награждение личной фотографией военнослужащего, снятого у развернутого Боевого Знамени воинской части (Военно-морском флаге), - применяется в отношении военнослужащих срочной воинской службы.

Каждому военнослужащему, в отношении которого применяется это поощрение, вручаются две фотографии (военнослужащие фотографируются в парадной форме с оружием) с текстом на обороте каждой - кому и за что она вручена. Текст на обороте фотографии заверяется подписью командира (начальника) и гербовой печатью воинской части.

54. Нагрудным знаком отличия Вооруженных Сил, награждаются военнослужащие, добившиеся высоких показателей в боевой подготовке (учебе), служебно-боевой деятельности и имеющие примерную воинскую дисциплину.

55. Предоставление краткосрочного отпуска до 10 суток - применяется в отношении военнослужащих срочной воинской службы, имеющих отличные показатели в боевой подготовке, за усердие и отличие в службе.

Краткосрочный отпуск в порядке поощрения должен быть предоставлен не позднее чем в месячный срок со дня объявления и в той воинской части, где поощрение объявлено.

56. Поощрение - занесение в Книгу почета воинской части (корабля) применяется в отношении:

1) военнослужащих срочной воинской службы последнего периода обучения, добившихся отличных показателей в боевой подготовке, проявивших безупречную дисциплинированность и высокую сознательность при несении службы, - перед увольнением их в запас, а курсантов (учащихся, слушателей) военных учебных заведений и учебных частей - по окончании обучения;

2) военнослужащих по контракту за безупречную службу в Вооруженных Силах, а также особо отличившихся при исполнении воинского долга - в течение срока контракта о прохождении ими воинской службы.

При объявлении указанного поощрения военнослужащему вручается похвальная грамота за подписью командира воинской части (корабля) о занесении фамилии военнослужащего в Книгу почета воинской части (корабля), кроме того, военнослужащим срочной воинской службы сообщается об этом на родину или по месту его прежней работы (учебы).

57. Поощрения объявляются перед строем или на совещании военнослужащих.

Объявление приказов о поощрении, а также вручение отличившимся военнослужащим наград производятся в торжественной обстановке.

Одновременно с объявлением приказа о поощрении военнослужащим вручаются грамоты, ценные подарки или денежные премии, личные фотографии военнослужащих, снятых у развернутого Боевого Знамени воинской части (Военно-морском флаге), нагрудные знаки отличия Вооруженных Сил, а также зачитываются тексты сообщений на родину или по месту прежней работы (учебы) об образцовом выполнении ими воинского долга и о полученных поощрениях.

3. Проступки и взыскания

58. Взыскания применяются к военнослужащим за совершение ими проступков.

59. Командир (начальник) при определении вины и мер взыскания должен принимать во внимание характер проступка, обстоятельства, при которых он был совершен, его последствия, прежнее поведение виновного, наличие неснятых взысканий, а также совершение его умышленно или по неосторожности.

60. За совершение незначительного проступка военнослужащий привлекается к дисциплинарной ответственности в соответствии с настоящим Уставом, за исключением увольнения с воинской службы по отрицательным мотивам.

При совершении военнослужащим значительного проступка командир (начальник) ходатайствует о привлечении к административной ответственности.

За совершение серьезного проступка военнослужащий по контракту подлежит увольнению с воинской службы по отрицательным мотивам.

61. При совершении незначительного проступка впервые и нецелесообразности применения взыскания командир (начальник) может ограничиться предупреждением военнослужащего о необходимости строгого соблюдения воинской дисциплины.

62. В целях профилактики проступки военнослужащих по решению командира (начальника) могут рассматриваться и обсуждаться:

- 1) солдат и матросов - на собраниях личного состава;
- 2) сержантов (старшин) - на собраниях сержантов (старшин);
- 3) офицеров - на офицерских собраниях.

Проступки военнослужащих по контракту, проходящих воинскую службу на должностях сержантов полков, бригад, им равных и выше, могут рассматриваться и обсуждаться на собраниях сержантов вышестоящих органов военного управления.

Проступки старших офицеров могут рассматриваться и обсуждаться на собраниях только старших офицеров и выше, проступки высших офицеров - на собраниях только высших офицеров.

63. В крайних случаях, не терпящих отлагательства, военнослужащий может быть временно отстранен от должности до решения вопроса о его ответственности. Временное отстранение от должности может быть применено к военнослужащему в случаях, когда совершенный им проступок препятствует исполнению его служебных обязанностей или исполнению обязанностей воинской службы другими военнослужащими, либо когда исполнение военнослужащим должностных обязанностей препятствует (может препятствовать) всестороннему, полному, объективному и своевременному выяснению обстоятельств совершения им проступка, выявлению причин и условий, способствовавших его совершению.

64. Военнослужащий отстраняется от должности тем командиром (начальником), которому предоставлено право назначения его на должность.

Командир (начальник), отстранивший подчиненного от должности, обязан доложить об этом по команде, подробно изложив причины и обстоятельства, вызвавшие отстранение от должности, а также сообщить в органы военной прокуратуры.

Командир (начальник), отстранивший от должности подчиненного без достаточных на то оснований, несет за это дисциплинарную и иную ответственность.

Взыскания, налагаемые на военнослужащих срочной воинской службы и курсантов (учащихся) военных учебных заведений

65. За совершение проступков на военнослужащих срочной воинской службы и курсантов (учащихся) военных учебных заведений могут налагаться взыскания:

- 1) замечание;
- 2) выговор;
- 3) строгий выговор;
- 4) лишение очередного увольнения из расположения воинской части или с корабля на берег;
- 5) лишение нагрудного знака отличия Вооруженных Сил;
- 6) снижение в должности на одну ступень;
- 7) снижение в воинском звании на одну ступень.

К курсантам военных учебных заведений, помимо взысканий, указанных в настоящем пункте, может быть применено взыскание - увольнение с воинской службы по отрицательным мотивам.

Права командиров (начальников) налагать взыскания на подчиненных им военнослужащих срочной воинской службы и курсантов (учащихся) военных учебных заведений

66. Должностные лица от командира отделения (расчета, танка, боевой машины, установки), ему равных и до сержанта бригады пользуются правом налагать взыскания на подчиненных им военнослужащих срочной службы устно с занесением в служебную карточку:

- 1) замечание;
- 2) выговор;
- 3) строгий выговор.

Должностные лица от сержанта бригады и выше кроме вышеперечисленных взысканий, пользуются правом налагать взыскания в виде лишения очередного увольнения из расположения воинской части или с корабля на берег, а также ходатайствовать по инстанции перед командиром воинской части (начальником), имеющим на то право, по применению дисциплинарных взысканий:

- 1) снижение в должности на одну ступень;
- 2) снижение в воинском звании на одну ступень;

3) увольнение с воинской службы по отрицательным мотивам.

Командир взвода, роты, батальона пользуется правом налагать взыскания на подчиненных ему военнослужащих срочной службы устно с занесением в служебную карточку:

- 1) замечание;
- 2) выговор;
- 3) строгий выговор;
- 4) лишение очередного увольнения из расположения воинской части или с корабля на берег.

Кроме того, командир батальона пользуется правом ходатайствовать по инстанции перед командиром воинской части (начальником), имеющим на то право, по применению дисциплинарных взысканий:

- 1) снижение в должности на одну ступень;
- 2) снижение в воинском звании на одну ступень;
- 3) увольнение с воинской службы по отрицательным мотивам.

Должностные лица от командира воинской части, ему равных и выше в отношении подчиненных им военнослужащих срочной воинской службы пользуются правом налагать взыскания в полном объеме настоящего Устава.

Взыскания, налагаемые на военнослужащих по контракту

67. На военнослужащих по контракту могут налагаться взыскания:

- 1) замечание;
- 2) выговор;
- 3) строгий выговор;
- 4) предупреждение о неполном служебном соответствии;
- 5) снижение в должности на одну ступень;
- 6) снижение в воинском звании на одну ступень;
- 7) увольнение с воинской службы по отрицательным мотивам (кроме офицеров, проходящих воинскую службу по призыву).

Права командиров (начальников) налагать взыскания на подчиненных им военнослужащих по контракту

68. Командир отделения (расчета, танка, боевой машины, установки), сержант взвода, старшина, техник роты, сержант роты, сержант батальона пользуются правом налагать взыскания на подчиненных ему военнослужащих по контракту устно с занесением в служебную карточку:

- 1) замечания;
- 2) выговора;
- 3) строгого выговора.

Должностные лица от сержанта бригады и выше кроме вышеперечисленных взысканий пользуются правом ходатайствовать по инстанции перед командиром воинской части (начальником), имеющим на то право, по применению дисциплинарных взысканий:

- 1) предупреждения о неполном служебном соответствии;
- 2) снижения в должности на одну ступень;
- 3) снижения в воинском звании на одну ступень;
- 4) увольнения с воинской службы по отрицательным мотивам.

69. Командир взвода, роты, батальона пользуется правом налагать взыскания на подчиненных ему военнослужащих по контракту устно с занесением в служебную карточку:

- 1) замечания;
- 2) выговора;
- 3) строгого выговора.

Командир батальона пользуется правом ходатайствовать по инстанции перед командиром воинской части (начальником), имеющим на то право, по применению дисциплинарных взысканий:

- 1) предупреждения о неполном служебном соответствии;
- 2) снижения в должности на одну ступень;
- 3) снижения в воинском звании на одну ступень;
- 4) увольнения с воинской службы по отрицательным мотивам.

70. Командир воинской части (начальник), ему равные и выше в отношении подчиненных им военнослужащих по контракту пользуются правом налагать взыскания в полном объеме настоящего Устава.

71. Взыскание в виде снижения в должности или в воинском звании на одну ступень, увольнения с воинской службы по отрицательным мотивам пользуются правом налагать должностные

лица согласно Перечню должностных лиц, имеющих право издавать приказы о заключении контракта, назначении на воинские должности, перемещении, освобождении, увольнении военнослужащих и военнообязанных, а также присвоении им воинского звания, определяемому первым руководителем уполномоченного органа.

Порядок привлечения к ответственности

72. На военнослужащего, совершившего проступок, могут налагаться только те взыскания, которые определены в настоящем Уставе, соответствуют воинскому званию военнослужащего и дисциплинарным правам командира (начальника), принимающего решение о привлечении виновного к дисциплинарной ответственности.

73. Взыскания при совершении проступка, совершенного группой военнослужащих, налагаются на каждого виновного в отдельности, в зависимости от меры его ответственности.

74. Наложение взыскания на военнослужащего, находящегося в состоянии опьянения, а также получение от него каких-либо объяснений откладываются до его вытрезвления.

75. Запрещается за один и тот же проступок налагать несколько взысканий или соединять одно взыскание с другим, налагать взыскание на весь личный состав подразделения вместо наказания непосредственных виновников.

76. Наложение взыскания не освобождает военнослужащего, совершившего проступок, от исполнения обязанности, за неисполнение или ненадлежащее исполнение которой было наложено взыскание.

77. Если командир (начальник) ввиду тяжести совершенного подчиненным проступка считает предоставленные ему дисциплинарные права недостаточными, он ходатайствует о наложении взыскания на виновного властью старшего командира (начальника).

78. Старший командир (начальник) не имеет права отменить или уменьшить взыскание, наложенное младшим командиром (начальником), по причине строгости взыскания, если последний не превысил предоставленной ему власти.

79. Старший командир (начальник) имеет право отменить взыскание, наложенное младшим командиром (начальником), если найдет, что это взыскание не соответствует тяжести совершенного проступка, и наложить более строгое взыскание.

В случае незаконного наложения взыскания оно может быть отменено властью старшего командира (начальника). Командир (начальник), превысивший предоставленные ему дисциплинарные права, а также наложивший взыскание незаконно, несет за это ответственность.

80. Применение к военнослужащему взыскания не освобождает его от других видов ответственности, предусмотренных законом.

81. Взыскания, налагаемые на военнослужащих, должны соответствовать тяжести совершенного ими проступка и степени их вины.

Строгость взыскания увеличивается, если виновный неоднократно совершал проступки или участвовал в групповом правонарушении, если проступок совершен во время несения боевого дежурства, боевой службы, суточного наряда или в состоянии опьянения.

82. Наложение взыскания на военнослужащего, входящего в состав суточного наряда (несущего боевое дежурство, боевую службу), за проступки, совершенные им во время несения службы, производится после смены с наряда (боевого дежурства, боевой службы) или после замены его другим военнослужащим.

83. При наложении взыскания на военнослужащего не допускается причинение ему физических и моральных страданий, проявление по отношению к нему грубости, срывание погон, срезание нашивок и другие действия, унижающие личность военнослужащего.

Основания и порядок проведения служебного расследования

84. Командир (начальник) до принятия решения о наложении дисциплинарного взыскания определяет уполномоченное должностное лицо и поручает ему проведение служебного расследования в случаях:

- 1) совершения военнослужащим проступка, за которое в соответствии с настоящим Уставом предусмотрено предупреждение о неполном служебном соответствии, увольнение с воинской службы по отрицательным мотивам, снижение в должности или снижение в воинском звании на одну ступень;
- 2) для установления размера причиненного материального ущерба;
- 3) для установления вины военнослужащего, если установить его вину без проведения служебного расследования невозможно.

85. Сведения о совершении военнослужащим проступка, подтверждающие либо опровергающие факт его совершения, могут быть в любой форме (обращения физических и юридических лиц, рапорты

командиров (начальников) и других военнослужащих, акты прокурорского реагирования, материалы о проступках, направленных комиссиями по борьбе с коррупцией, служебные и иные материалы).

86. При установлении проступка, содержащего признаки уголовного или административного правонарушения, командир (начальник) немедленно докладывает непосредственному начальнику и информирует органы военной полиции, а также правоохранительные органы.

87. Служебное расследование проводится уполномоченным должностным лицом в срок не более пятнадцати календарных дней. В исключительных случаях срок служебного расследования может быть продлен лицом, назначившим проведение служебного расследования, на срок не более десяти календарных дней.

В ходе служебного расследования устанавливаются: лицо, совершившее проступок, содержание, характер проступка и наличие вредных последствий, размер причиненного вреда, вина военнослужащего и другие обстоятельства его совершения.

Уполномоченное должностное лицо, которому поручено проведение служебного расследования, пользуется правом: получать письменное объяснение от военнослужащих, собирать материалы, подтверждающие виновность военнослужащего в совершении проступка, знакомиться с соответствующими документами, приобщать их копии к материалам служебного расследования, получать заключения, пояснения и консультации у специалистов по вопросам, требующим специальных знаний, выезжать на место, где был совершен проступок.

88. Служебное расследование может быть приостановлено на время отсутствия военнослужащего на службе в связи с временной нетрудоспособностью, нахождением в отпуске, командировке.

89. По окончании служебного расследования уполномоченное должностное лицо составляет заключение и докладывает командиру (начальнику), назначившему расследование, о выявленных недостатках, нарушениях законности, приказов, инструкций, причинах и условиях, способствовавших совершению проступка, с выводами и предложениями по их устранению.

90. По результатам служебного расследования командир (начальник) обязан:

- 1) при наличии в действиях военнослужащего состава дисциплинарного проступка принять соответствующее решение о наложении взыскания с изданием приказа;
- 2) в случае необходимости поручить должностным лицам разработать и реализовать мероприятия по предупреждению правонарушений.

Соккрытие проступков, а также необъективная информация об обстоятельствах их совершения должны решительно пресекаться, а виновные в этом должностные лица привлекаются к ответственности, установленной законодательством.

91. Военнослужащий привлекается к дисциплинарной ответственности только за тот проступок, в отношении которого установлена его вина.

92. Виновным в совершении проступка признается военнослужащий, совершивший противоправные действия (бездействие) умышленно или по неосторожности.

93. Проступок признается совершенным умышленно, если военнослужащий, его совершивший, осознавал противоправный характер своего действия (бездействия), предвидел его вредные последствия и желал или сознательно допускал наступление этих последствий либо относился к ним безразлично.

94. Проступок признается совершенным по неосторожности, если военнослужащий, его совершивший, предвидел возможность наступления вредных последствий своего действия (бездействия), но без достаточных на то оснований легкомысленно рассчитывал на их предотвращение, либо не предвидел возможности наступления таких последствий, хотя при должной внимательности и предусмотрительности должен был и мог их предвидеть.

Порядок применения взысканий

95. Лишение очередного увольнения из расположения воинской части или с корабля на берег означает запрещение военнослужащим срочной воинской службы в течение 7 суток отлучаться без служебной необходимости, из расположения воинской части (с корабля на берег), а также участвовать в коллективных (в составе подразделения) посещениях культурных и спортивных мероприятий и мест отдыха, расположенных вне военного городка.

96. Лишение нагрудного знака отличия Вооруженных Сил объявляется письменным приказом командира (начальника).

97. Предупреждение о неполном служебном соответствии применяется после неоднократного совершения военнослужащим проступков при выполнении должностных обязанностей, повлекших за собой значительные негативные последствия.

Если военнослужащий, на которого наложено данное взыскание, повторно совершает проступок, связанный с нарушением должностных обязанностей, он представляется в установленном порядке к снижению в должности на одну ступень.

98. Снижение в воинском звании на одну ступень - налагается при неоднократном совершении проступка, дискредитирующего Вооруженные Силы.

В отношении офицеров по призыву снижение в воинском звании "лейтенант" производится до воинского звания "младший сержант" ("старшина второй статьи"). При этом данный военнослужащий переводится в состав сержантов (старшин) и служит до истечения установленного срока срочной службы.

Военнослужащему, на которого наложено взыскание снижение в воинском звании на одну ступень, при объявлении взыскания определяется время для замены соответствующих знаков различия.

99. Взыскание на военнослужащего налагается решением командира (начальника) путем издания приказа или устно.

До применения взыскания от военнослужащего, совершившего проступок, истребуется письменное объяснение. Отказ военнослужащего от письменного объяснения не может служить препятствием для применения дисциплинарного взыскания. В случае отказа военнослужащего дать объяснение составляется соответствующий акт (приложение 4).

100. Взыскание налагается не позднее одного месяца со дня обнаружения проступка и не позднее шести месяцев со дня его совершения.

Днем обнаружения проступка считается день, когда лицу, которому по службе подчинен военнослужащий, стало известно о совершении проступка, независимо от того, наделено ли оно правом наложения дисциплинарных взысканий или нет.

Взыскание на военнослужащего не может быть наложено в период его временной нетрудоспособности, нахождения в отпуске или командировке, а также по истечении срока давности привлечения к дисциплинарной ответственности, установленного настоящим Уставом и законодательством Республики Казахстан.

На период болезни, отпуска, командировки военнослужащего течение сроков наложения дисциплинарного взыскания приостанавливается.

101. За упущения в службе, организации боевой подготовки и воспитательного процесса к офицерам, прибывшим для прохождения воинской службы после окончания военного учебного заведения, меры дисциплинарной ответственности разрешается применять не ранее чем через шесть месяцев после вступления в должность.

Наложение взысканий в особых случаях

102. Начальник гарнизона имеет право налагать взыскания на военнослужащих гарнизона или на военнослужащих, временно остановившихся в гарнизоне, в следующих случаях:

- 1) когда проступок касается нарушений правил несения гарнизонной службы;
- 2) когда проступок совершен вне расположения воинской части.

103. В отношении военнослужащих, допустивших проступки в случаях, указанных в пункте 102 настоящего Устава, начальник гарнизона имеет право объявлять замечание, выговор и строгий выговор с изданием приказа по гарнизону.

104. Начальники военных сообщений на видах транспорта и военные коменданты на путях сообщения имеют право объявлять замечание, выговор и строгий выговор в отношении военнослужащих, совершивших проступки во время следования по путям сообщения.

105. Должностные лица, наложившие взыскания согласно пунктам 102 и 104 настоящего Устава, сообщают с направлением соответствующих материалов об этом командирам тех воинских частей, в которых военнослужащие, совершившие проступки, проходят службу, и делают соответствующую отметку в отпускном билете, командировочном удостоверении или предписании.

Военнослужащий по прибытии к месту постоянной службы обязан доложить своему непосредственному начальнику о наложенном на него взыскании.

Военнослужащий, не доложивший о наложенном на него взыскании, несет за это дисциплинарную ответственность.

106. При совместном выполнении отдельных задач военнослужащими, не подчиненными друг другу, когда их служебные взаимоотношения не определены командиром (начальником), старший из них по должности, а при равных должностях старший по воинскому званию является начальником и пользуется дисциплинарными правами, предоставленными ему по занимаемой должности.

107. За нарушение младшим в присутствии старшего воинской дисциплины или правил воинского приветствия старший обязан сделать младшему предупреждение и, если оно не подействует, может применить другие установленные общевойсковыми уставами меры.

Порядок объявления взысканий

108. Взыскания военнослужащим объявляются устно или письменным приказом командира (начальника), при этом взыскание, объявленное устно, вступает в силу после его занесения в служебную карточку.

О взыскании военнослужащему в течение трех рабочих дней доводится под роспись в части, его касающейся. В случае невозможности в установленные сроки ознакомить военнослужащего лично об объявленном ему взыскании, ему направляется письменное уведомление.

109. О наложенных взысканиях объявляется:

- 1) солдатам (матросам), курсантам - перед строем;
- 2) сержантам (старшинам) - на совещании или перед строем сержантов (старшин);
- 3) офицерам - на совещании офицеров (старшим офицерам - только в присутствии старших офицеров и выше, высшим офицерам - только в присутствии высших офицеров) или письменным сообщением.

Объявлять взыскания командирам (начальникам) и их заместителям в присутствии подчиненных запрещается.

При объявлении взыскания военнослужащему указывается причина, повлекшая наказание, и в чем состоит правонарушение.

Снятие взыскания

110. Военнослужащий считается не имеющим взысканий после их снятия соответствующим командиром (начальником) в порядке поощрения или по истечении шести месяцев с момента наложения на него последнего взыскания.

111. Снятие взыскания, объявленного письменным приказом, производится путем издания письменного приказа командиром (начальником), которым это взыскание было наложено, или вышестоящим командиром (начальником).

Снятие взысканий, объявленных устно или письменно, оформляется соответствующей записью в служебной карточке военнослужащего, которая доводится до него под роспись в течение трех рабочих дней.

Снятие устного взыскания осуществляется должностным лицом, его объявившим, лично или на основании ходатайства непосредственного начальника военнослужащего.

112. Для снятия в порядке поощрения с подчиненного взыскания, ранее наложенного старшим начальником, непосредственный начальник военнослужащего ходатайствует по команде.

Командир (начальник), которым это взыскание было наложено, обязан рассмотреть данное ходатайство в срок не позднее десяти календарных дней со дня его получения.

113. Взыскания, имеющиеся у военнослужащего ко дню увольнения с воинской службы, считаются снятыми в день издания приказа командира воинской части (учреждения) об исключении военнослужащего из списков воинской части (учреждения) и соответствующие отметки делаются в служебной карточке.

114. При увольнении в запас (отставку) военнослужащего его служебная карточка вместе с личным делом высылаются в местный орган военного управления по месту постановки на воинский учет.

4. Учет поощрений и взысканий

115. Непосредственные начальники докладывают по команде о поощрениях и взысканиях:

- 1) на военнослужащих срочной воинской службы и курсантов - командирам рот и им равным ежедневно;
- 2) на офицеров по призыву и военнослужащих по контракту (кроме высших офицеров) - командирам воинских частей еженедельно;
- 3) на командиров воинских частей - в вышестоящий орган военного управления ежемесячно.

116. В отношении командиров полков, бригад (кораблей 1 ранга) заместителей командующих войсками региональных командований, родами войск, главнокомандующих видами Вооруженных Сил, а также высших офицеров, на которых наложены взыскания, командир (начальник), наложивший взыскание, в течение трех рабочих дней письменно докладывает по команде в вышестоящий орган военного управления.

117. Учет поощрений и взысканий, а также проступков ведется во всех подразделениях и воинских частях. За общее состояние учета отвечает начальник штаба воинской части.

Донесение о поощрениях, проступках и взысканиях представляются письменно в вышестоящий орган военного управления за месяц, квартал, полугодие и год.

Все поощрения и взыскания, предусмотренные настоящим Уставом, в том числе и поощрения, объявленные командиром (начальником) всему личному составу подразделения (команды), воинской части, заносятся в служебную карточку не позднее трех рабочих дней.

При снятии с военнослужащего взыскания в служебной карточке в соответствующей графе раздела "Взыскания" делается отметка о том, когда и кем взыскание снято, и указывается номер приказа.

118. Если наложенное на военнослужащего взыскание не было снято в порядке поощрения, по истечении шести месяцев в соответствующей графе раздела "Взыскания" делается отметка о том, что по истечении срока взыскание снято.

119. Служебные карточки ведутся:

1) на военнослужащих по контракту, проходящих службу на должностях офицерского состава: в воинской части (учреждении) - начальником кадрового подразделения;

в органах военного управления от регионального командования и выше - начальниками кадровых подразделений;

в Министерстве обороны и Генеральном штабе Вооруженных Сил - начальниками структурных подразделений;

на руководителей структурных подразделений Министерства обороны и Генерального штаба и начальников учреждений, непосредственно подчиненных Министру обороны и начальнику Генерального штаба - начальником кадрового подразделения.

Служебные карточки на командиров воинских частей, а также на высших офицеров ведутся в вышестоящем органе военного управления;

2) на военнослужащих по контракту, проходящих службу на должностях сержантов (старшин): в роте на всех сержантов - сержантом роты;

в управлении батальона на сержантов управления батальона и сержантов рот - сержантом батальона;

в управлении воинской части (учреждении) на сержантов управления воинской части и сержантов батальонов - сержантом воинской части;

на сержантов воинских частей - начальником подразделения комплектования;

в органах военного управления от регионального командования и выше на сержантов органа военного управления - начальниками подразделений комплектования;

в Министерстве обороны и Генеральном штабе Вооруженных Сил на сержантов структурных подразделений, сержантов главных управлений - начальниками структурных подразделений;

3) на военнослужащих по контракту, проходящих службу на должностях состава солдат (матросов), военнослужащих срочной службы и курсантов:

в роте - командиром роты;

в управлении батальона - начальником штаба батальона;

в управлении воинской части (учреждении) - начальником подразделения комплектования;

в органах военного управления от регионального командования и выше - начальниками подразделений комплектования;

в Министерстве обороны и Генеральном штабе Вооруженных Сил - начальниками структурных подразделений.

120. Каждая запись в служебную карточку на военнослужащих должна быть заверена:

1) в роте - командиром роты;

2) в штабе батальона, воинской части - начальником штаба;

3) в органах военного управления от регионального командования и выше - начальниками кадровых подразделений (подразделений комплектования);

4) в Министерстве обороны и Генеральном штабе Вооруженных Сил - начальниками структурных подразделений.

121. Командиры воинских частей обязаны ежеквартально организовывать проверку применения дисциплинарной практики (поощрений и наложенных взысканий). Каждый военнослужащий не реже чем один раз в шесть месяцев, а также при переводе к новому месту службы должен быть ознакомлен со своей служебной карточкой под личную подпись.

122. Не реже одного раза в квартал начальник штаба в комиссионном порядке проверяет служебные карточки на военнослужащих воинской части с составлением акта. При присвоении военнослужащему первого офицерского звания, а также первого звания старшего офицера или высшего

офицера на него заводится новая служебная карточка. В новую служебную карточку ранее наложенные на военнослужащего взыскания не заносятся, а заносятся только поощрения, кроме поощрений о снятии взысканий.

Прежняя служебная карточка уничтожается.

5. Гарантии прав военнослужащих при привлечении их к дисциплинарной ответственности

123. Не допускается привлечение военнослужащего к дисциплинарной ответственности:

- 1) в случае отсутствия факта проступка;
- 2) если его действие (бездействие) не является противоправным;
- 3) повторно за один и тот же проступок;
- 4) по истечении срока давности привлечения к дисциплинарной ответственности,

установленного настоящим Уставом и законодательством Республики Казахстан;

5) в случае исключения его из списков части в связи с увольнением с воинской службы.

124. Каждый военнослужащий в целях защиты своих прав и законных интересов, а также защиты прав и законных интересов других граждан и организаций, общества или государства пользуется правом обращаться лично или уполномочивать другое лицо на обращение к командирам (начальникам), другим должностным лицам и в государственные органы в соответствии с законодательством о порядке рассмотрения обращения физических и юридических лиц.

125. Обжалование военнослужащим приказа о привлечении к дисциплинарной ответственности в вышестоящем органе военного управления может быть осуществлено в течение одного месяца со дня ознакомления с приказом.

126. Вышестоящий орган военного управления по результатам рассмотрения жалобы в месячный срок обязан вынести одно из следующих решений:

1) об оставлении приказа о привлечении военнослужащего к дисциплинарной ответственности без изменения;

2) об отмене приказа о привлечении военнослужащего к дисциплинарной ответственности, вынесенного с нарушениями требований настоящего Устава, и привлечении к ответственности командира (начальника), незаконно наложившего взыскание.

127. Обжалование решения о наложении взыскания не приостанавливает приведения его в исполнение.

128. Военнослужащим обращение в виде жалобы не разрешается подавать на боевой службе, боевом дежурстве, при нахождении в строю (за исключением жалоб, подаваемых на опросе военнослужащих), в карауле, на вахте, а также в другом суточном наряде и на занятиях.

	ПРИЛОЖЕНИЕ 1 к Дисциплинарному уставу
--	---

Виды дисциплинарных проступков

Виды значительных дисциплинарных проступков:

1) нарушение правил несения боевого дежурства (службы), гарнизонной, караульной (вахтенной) и внутренней службы при отсутствии в действиях признаков уголовного правонарушения, такие как: сон в наряде в неустановленное время; самовольное оставление места несения службы (боевого поста) независимо от продолжительности отсутствия; нарушение мер безопасности при обращении с оружием, боеприпасами или военной техникой;

2) самовольное оставление части или места службы военнослужащим по призыву, а равно неявка его в срок без уважительных причин на службу при увольнении из расположения воинской части или с корабля на берег, из командировки, отпуска или лечебного учреждения сроком от двух суток, но не более одного месяца;

3) нарушение уставных правил взаимоотношений между военнослужащими при отсутствии в его действиях признаков уголовного правонарушения;

4) нарушение общественного порядка, а также совершение деяния, порочащего честь и достоинство военнослужащего;

5) употребление военнослужащим по призыву веществ, вызывающих состояние алкогольного, наркотического и иного опьянения, за исключением случаев применения по медицинским показаниям.

Виды серьезных дисциплинарных проступков:

1) употребление при исполнении обязанностей воинской службы веществ, вызывающих состояние алкогольного, наркотического или иного опьянения;

2) занятия любыми видами оплачиваемой деятельности, кроме педагогической, научной и иной творческой деятельности;

3) нарушение военнослужащим мер безопасности, в том числе пожарной безопасности либо безопасности движения на служебном транспорте, которое повлекло тяжкие последствия;

4) отсутствие военнослужащего на службе без уважительной причины в течение трех и более часов подряд;

5) совершение виновных действий военнослужащим, непосредственно обслуживающим денежные средства или военное имущество, если эти действия дают основания для утраты доверия к нему со стороны командира (начальника);

6) нарушение установленных требований по обеспечению режима секретности, повлекших разглашение или утрату сведений, составляющих государственные секреты, их носителей;

7) систематическое нарушение военнослужащим условий контракта, кроме офицеров по призыву.

ПРИЛОЖЕНИЕ 2
к Дисциплинарному уставу

Лицевая сторона

СЛУЖЕБНАЯ КАРТОЧКА

Воинская часть 12345

(воинская часть, учреждение, подразделение)

1. Должность командир 1 мотострелкового батальона

2. Воинское звание майор

3. Фамилия, имя, отчество Ибраев Канат Маратович

4. С какого года на воинской службе с 29 сентября 1997 года

ПООЩРЕНИЯ

За что	Вид поощрения	Когда применено (дата и № приказа)	Кем поощрен	Подпись лица, в отношении которого применено поощрение
За безупречную службу и в честь Дня защитника Отечества	Снятие ранее наложенного взыскания	6.05.2013г.	Командир в/ч 12345	(подпись, 10.05.2013 г.)
С объявленными поощрениями ознакомлен				

Оборотная сторона

ВЗЫСКАНИЯ

Краткое описание проступка	Когда совершен проступок	Вид взыскания	Когда применено (дата и № приказа)	Кем наложено взыскание	Когда снято (кем или по истечении срока)	Подпись лица, на которого наложено взыскание
Опоздание на службу	8.02.2013г.	выговор	10.02.2013г.	Командир в/ч 12345	—	(подпись, 13.02.2013 г.)
С наложенными взысканиями ознакомлен.						

Примечание: каждый военнослужащий при поощрении и наложении взыскания, а также не реже одного раза в шесть месяцев и при переводе к новому месту службы должен быть ознакомлен со своей служебной карточкой под личную роспись в графах поощрений и взысканий

	ПРИЛОЖЕНИЕ 3 к Дисциплинарному уставу
--	--

Книга почета воинской части (корабля)

1. Книга почета ведется во всех полках (на кораблях 1 ранга), в отдельной воинской части (на кораблях 2 ранга), а также на кораблях 3 ранга и в штабах дивизионов кораблей 4 ранга.

2. В Книгу почета заносятся воинские звания, фамилия, имена и отчества военнослужащих в порядке поощрения в соответствии с требованиями настоящего Устава.

Занесение в Книгу почета производится приказом по воинской части (кораблю). В Книге почета помещается фотография военнослужащего и излагается краткое содержание его достижений или подвига.

3. Место хранения Книги почета определяется командиром воинской части (корабля), с тем, чтобы оно соответствовало ее значению и обеспечивало возможность ознакомления с ней всего личного состава.

	ПРИЛОЖЕНИЕ 4 к Дисциплинарному уставу
--	--

АКТ

об отказе военнослужащего от дачи письменного объяснения

г. _____ "___" _____ 20__ года

Я, _____
(воинское звание, фамилия, инициалы и должность)

в присутствии:

1. _____
(фамилия, инициалы и должность)

2. _____
(фамилия, инициалы и должность)

в помещении _____ составил настоящий акт в том, что _____,

(воинское звание, фамилия, инициалы)

на предложение написать (дать) письменное объяснение по поводу совершенного им проступка (проводимого служебного расследования), отказался дать объяснение, о чем составлен настоящий акт.

Акт составил:

(воинское звание) (подпись) (фамилия, инициалы)

Акт прочитан вслух, составлен верно.

Присутствующие:

(подпись) (фамилия, инициалы)

(подпись) (фамилия, инициалы)